



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน อำเภอสีชมพู จังหวัดขอนแก่น

ที่ ขก ๗๔๘๐๔/..... วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติใช้คู่มือกระบวนการเบิกจ่ายเงิน องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน

### ต้นเรื่อง

กองคลัง ได้จัดทำคู่มือ “กระบวนการเบิกจ่ายเงิน องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน” คู่มือการวิเคราะห์การลงบัญชีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ภูพาน และคู่มือการตรวจฎีกา เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และแสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน กระบวนการ พัฒนาการปฏิบัติงานให้เป็นมืออาชีพ มีแนวทางปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน สอดคล้องกับระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

### ข้อเท็จจริง

เพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติของข้าราชการ พนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นแนวทางเดียวกัน สอดคล้องกับระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรอนุมัติใช้ คู่มือ “กระบวนการเบิกจ่ายเงิน องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน” คู่มือการวิเคราะห์การลงบัญชีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ภูพาน และคู่มือการตรวจฎีกา และประกาศเผยแพร่ให้ข้าราชการ พนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน เป็นแนวทางปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ทาง [www.phuhan.go.th](http://www.phuhan.go.th) องค์การบริหารส่วนตำบลภูพานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอารายา ชัยบุตร)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี ไชยพิเดช)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางเกษร น้อยแสง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน

- อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์พร ภิญโญสุขจรุจชัย)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน